

Департамент лесного комплекса Вологодской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области и включении в кадровый резерв:

Категории «Специалисты»:

Старшей группы должностей:

Главный специалист отдела правовой и административной работы
Управления правовой и кадровой работы

Квалификационные требования:

по образованию: высшее профессиональное образование (предпочтительно в области юриспруденции);

по стажу и опыту работы: без предъявления требований к стажу;

к профессиональным знаниям и навыкам:

знание: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Устава и законов области, иных нормативных правовых актов и служебных документов в рамках компетенции органа, структурного подразделения органа и применительно к исполнению должностных обязанностей, структуры и полномочий органов государственной власти Российской Федерации, области и местного самоуправления, законодательства о государственной гражданской службе, Регламента Правительства области, Инструкции по делопроизводству в Департаменте лесного комплекса области, служебного распорядка Департамент лесного комплекса Вологодской области, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

навыки: ведения претензионно-исковой и договорной работы, правоприменительной практики, работы с правовой базой данных «КонсультантПлюс», работы в сфере, соответствующей направлению деятельности подразделения, организации и обеспечения выполнения поставленных руководителем задач, планирования работы, организационной и аналитической работы, эффективного сотрудничества с коллегами, использования их опыта и мнения, систематизации информации, работы со служебными документами, подготовки проектов ответов на обращения организаций и граждан.

Знания и навыки в сфере использования информационных технологий, определенные приложением к Квалификационным требованиям, утвержденных постановлением Губернатора области от 07.09.2009 № 339.

Лица, желающие участвовать в конкурсе, представляют следующие документы:

- личное заявление с указанием адреса и телефона для связи;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года N 667-р "Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на

замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", с приложением фотографии (3x4 см);

- копию паспорта или заменяющего его документа;
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность, заверенные в установленном порядке;

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- сведения о доходах и принадлежащем на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, и обязательствах имущественного характера кандидата на замещение должности государственной гражданской службы области, а также сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей кандидата на должность государственной гражданской службы области, по формам, утвержденным постановлением Губернатора области от 22 мая 2007 года № 164 (с последующими изменениями и дополнениями), за 2009 год;

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению.

Документы принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного объявления в областной газете «Красный Север» по адресу: г. Вологда, ул. Ленина, д.15, каб.314, с 10.00 до 11.00 и с 14.00 до 15.00.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа государственному гражданскому служащему (гражданину) в их приеме.

Условия прохождения государственной гражданской службы, денежное содержание, гарантии и ограничения по должности государственной гражданской службы, а также порядок проведения конкурса определяются федеральными законами и законами Вологодской области.